

Pomáháme klientům překonávat problémy související s duševním onemocněním v základních životních oblastech: práce, samostatné bydlení, vzdělávání, péči o zdraví, mezilidské, rodinné a partnerské vztahy, využití volného času. Zlepšujeme vztah veřejnosti k lidem s duševním onemocněním a pomáháme prosazovat a hájit jejich práva. Líbí se vám tato myšlenka? Máte nám co nabídnout? Nehledáte pouze volné pracovní místo, ale zejména prostor, ve kterém se můžete realizovat?

Jestli jsou vaše odpovědi ano, máme o Vás zájem!

Nyní hledáme nového kolegu/kolegyni na pozici:

Case manager/case managerka (sociální pracovník) pro terénní práci

Co Vás čeká:

- ∴ Podpora klientů v jejich přirozeném prostředí: např. při přechodu z institucí do domácího prostředí, v rodině, při náročných životních situacích, doprovody klientů
- ∴ Koordinace podpory kolem klienta a mezioborová spolupráce (psychiatr, psycholog, odborníci, úředníci, kurátoři, policie, rodina klienta) – tzv. case management
- ∴ Spolupráce s psychiatrickými zařízeními a ambulantními psychiatry
- ∴ Vedení požadované dokumentace spojené s přímou péčí o klienta
- ∴ Individuální plánování aktivit spojených s podporou klienta
- ∴ Týmová spolupráce v multidisciplinárním týmu – sociální pracovníci, psychologové, peer konzultant, psychiatr, psychiatrické sestry

Co od Vás očekáváme my:

- ∴ Preferujeme min. vyšší odborné vzdělání sociálního zaměření
- ∴ Odborná způsobilost k výkonu práce sociálního pracovníka (§ 110 zák. č. 108/2006 Sb., o sociálních službách)
- ∴ Zkušenost na pozici obdobného charakteru výhodou
- ∴ Schopnost především týmové, ale i samostatné práce
- ∴ Odolnost vůči psychické zátěži a stresu
- ∴ Empatii a vnímavost vůči potřebám klientů
- ∴ Komunikační a organizační schopnosti
- ∴ Profesionální a příjemné vystupování
- ∴ Důslednost, samostatnost a spolehlivost v plnění svěřených úkolů
- ∴ Ochota učit se novému a dále se vzdělávat
- ∴ Uživatelská znalost práce na počítači (MS Office)

Co Vám můžeme nabídnout:

- ∴ Příležitost podílet se na nové koncepci podpory osob s duševním onemocněním
- ∴ Zázemí jedinečné, stabilní organizace s dlouholetou tradicí
- ∴ Zajímavou, různorodou a smysluplnou práci
- ∴ Mzdu a odměny odpovídající pracovní pozici, standardu a kvalitě odvedené práce
- ∴ Práce na plný úvazek
- ∴ 25 dnů dovolené
- ∴ Vzdělávací kurzy, školení, možnost individuálních odborných stáží v našich partnerských zařízeních
- ∴ Podporu externího supervizora
- ∴ Možnost profesního růstu
- ∴ Café Práh - Galerie Vaňkovka Brno (možnost čerpání zvýhodněných služeb)
- ∴ Nákup výrobků chráněných dílen za zvýhodněné ceny
- ∴ Účast na společenských akcích pořádaných organizací Práh jižní Morava (výstavy, divadlo, koncerty, ...)
- ∴ ... a v neposlední řadě příjemný kolektiv, který vždy rád pomůže a poradí novému kolegovi nebo kolegyni

Místo výkonu práce: Brno

Nástup: Dle dohody

V případě zájmu o nabízenou pracovní pozici zašlete strukturovaný životopis společně s motivačním dopisem na emailovou adresu: personalni@prah-brno.cz

Do předmětu vždy uvádějte celý název pracovní pozice.

Po vyhodnocení doručených reakcí budeme kontaktovat pouze vybrané uchazeče, a to telefonicky nebo e-mailem, abychom se mohli domluvit na termínu osobní schůzky.

Máte-li zájem o více informací, prosím, neváhejte nás kontaktovat:

Personální oddělení
personalni@prah-brno.cz
tel.: 539 051 122

Pro výběrové řízení na tuto pracovní pozici bude společnost Práh jižní Morava, z.ú., IČO: 70288101, Tuřanská 199/12, Brno, Brněnské Ivanovice, jakožto správce, zpracovávat Vámi poskytnuté (či z veřejných zdrojů získané) osobní údaje, a to v souladu s obecným nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679 (GDPR).

Práh jižní Morava, z.ú., Tuřanská 12, 620 00 Brno, e-mail: info@prah-brno.cz, tel.: 545 229 339

www.prah-brno.cz